２０＊＊年度「水環境文化賞児童・生徒の部（みじん子賞）」応募書式

２０＊＊年＊＊月＊＊日

|  |
| --- |
| 1．被推薦者 |
| 被推薦団体（個人の場合は記入不要）：  代表者氏名：  連絡先住所：  電話番号：  E-mail： |
| ２．活動概要 |
| 被推薦団体の活動開始年、設立地域、会員数、活動目的などを300文字以内で記入して下さい。 |
| ３．対象とする社会文化活動 |
| 「水環境文化賞児童・生徒の部」の社会文化活動を記載して下さい。  いつ頃から（期間）、誰が（参加者、支援者何名くらい）、どこで（対象となる活動範囲）、どの程度の頻度で、どのような活動（水環境との関わりを中心に）をなさってきたか、児童・生徒の主体性が分かるように記述して下さい。 |
| ４．広報活動など |
| 会報（部数、頻度などを記入）やホームページ（URLを記入）などを通した活動の広報の状況について200文字以内でご記入ください。 |
| ５．推薦者の推薦理由（500字程度） |
| 特に、児童・生徒の主体的な関わり、活動の継続性、水環境の改善や調査との関わりの強さ、教育効果、社会貢献としての広がり、他の活動との連携、広報の実績等が分かるように記述して頂けますと幸いです。 |
| ６．推薦者 |
| 推薦者のご氏名（学会支部推薦の場合は支部名含）：  ご所属：  ご住所：  お電話番号：  E-mail： |
| ７．活動を示す資料　（以下のうち可能なもの、その他活動を示す資料を添付して下さい。） |
| １）会報など　（代表的なもので結構です。）  ２）活動記録  ３）財務状況など  ４）その他　（その他、活動や広報をアピールできるものがあれば添付して下さい。）  添付資料はpdfなどの電子ファイルにまとめ、40ページ以内としてください。ファイルをひとつにまとめることが困難な場合においても、すべてのファイルのページ数の総計が40ページ以内となるようにしてください。電子ファイルとすることが困難な場合は事務局までご相談下さい。被推薦者がNPO法人の場合は、事業報告書、収支決算書の財務諸表等を添付してください。 |